

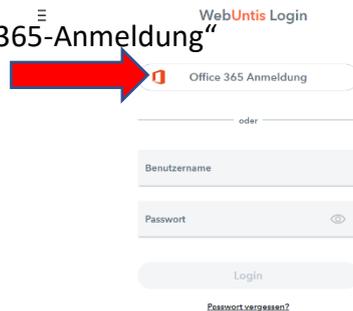
## Webuntis-Anmeldung mit Office 365 und Webuntis App mit QR-Code

Mache die folgenden Schritte am besten am Rechner oder am Tablet, bitte nicht die APP nutzen!

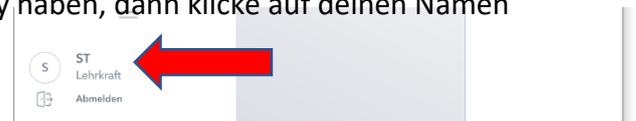
1. Gehe auf die Seite [www.webuntis.com](http://www.webuntis.com)
2. Suche dort nach „Leingarten“. Dann wird dir unsere Schule angezeigt.



3. Klicke auf „Office 365-Anmeldung“



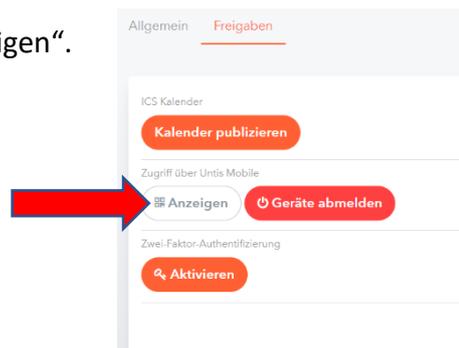
4. Gebe deine Anmeldedaten für Office an ([Vorname.Nachname@realschule-nord.de](mailto:Vorname.Nachname@realschule-nord.de))
5. Möchtest du Webuntis auch auf dem Handy haben, dann klicke auf deinen Namen links unten in der Ecke.



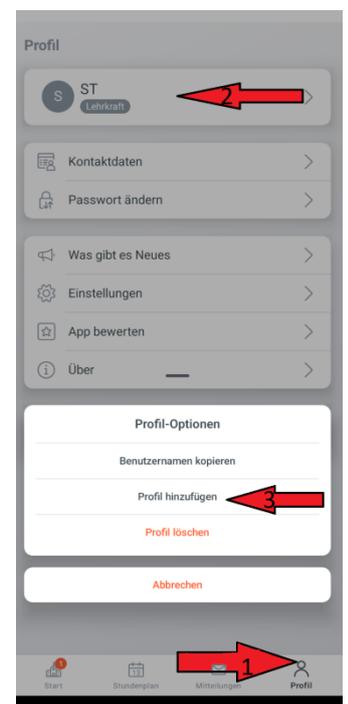
6. Klicke oben auf der Seite auf „Freigabe“.



7. Klicke auf „Anzeigen“.



8. Diesen Code kannst du mit deiner Untis-App vom Handy scannen. Gehe hierzu in der Untis-App auf „Profil“ (Pfeil 1) und klicke dann auf deinen aktuellen Benutzernamen (Pfeil 2). Klicke dann auf „Profil hinzufügen“ (Pfeil 3). Jetzt siehst du auf deinem Handy deinen individuellen Stundenplan. Du kannst außerdem deine unentschuldigtem und entschuldigtem Fehlzeiten sehen.



9. Sollte dein Stundenplan lückenhaft sein, dann schreibe bitte eine E-Mail an [b.stremming@realschule-nord.de](mailto:b.stremming@realschule-nord.de) oder eine Teams-Nachricht an Herrn Stremming und schreibe kurz was dir fehlt. Innerhalb der App kannst du jederzeit dein Profil wechseln (von deinem individuellen Stundenplan zum Klassenstundenplan“!)
10. Solltest du weiterhin Schwierigkeiten haben, dann komm Dienstag in der ersten großen Pause in den Informatikraum. Hier wird eine offene Sprechstunde angeboten.

In der App siehst du nun deinen individuellen Stundenplan. Auch kannst du dir deine entschuldigten und unentschuldigten Fehlstunden anschauen. Beachte, dass du den Zeitfilter (Sanduhr) richtig einstellen musst, um das ganze Schuljahr/Halbjahr zu sehen.